

大学生暑期社会实践岗位征集表

序号	需求单位名称	岗位名称	岗位实践办公地点	学历要求	专业要求	需求人数	具体岗位描述	联系人及联系电话
可匹配需求合计：37个岗位，75人。分为三类：1. 行政事业单位；2. 市属国企；3. 其他国企。								
一、行政事业单位（共19个岗位，需求39人）								
1	共青团福清市委员会	办公室综合实习岗	福清市工人文化宫	本科及以上	新媒体专业 公共管理专业 会计专业	8	1. 在大学中有担任团干部者优先，能熟练使用“福建智慧团建综合管理系统”，熟悉团组织相关工作。 2. 新媒体专业学生，能熟练使用PS、CDR等软件。 3. 协助会计完成日常事务性工作。 4. 协助完成领导交办的其他工作。	陈琳 18959824942
2	福清市住房和城乡建设局	信息化及数字化档案建设管理	福清市住房和城乡建设局三楼办公室	本科及以上	计算机科学与技术	1	协助开展信息化及数字化档案建设管理工作。	郑若玲 85165131
3	国家税务总局福清市税务局	助手	福清市宏路清昌大道35号	本科及以上	不限	2	协助开展以下工作： 1. 千户集团管理；2. 出口退税审核和日常业务咨询等； 3. 完成机关保任务；4. 党建内容抄写、活动策划；5. 完成团建活动策划等	林龙 15280018997
4	福清市司法局	行政复议与应诉科	福清市司法局	本科	不限	1	法学优先，协助做好行政复议与应诉科工作。	17621905812
5	福清市司法局	人事教育科	福清市司法局	本科	不限	1	协助做好辅助人教科日常工作。	17621905812
6	福清市住房和城乡建设局	古厝保护、村镇建设及灯光广告管理	福清市住房和城乡建设局二楼名街名村保护中心	本科及以上	土建类、规划类、地理信息系统	1	协助开展古厝保护及村镇建设指导工组，协助开展广告及夜景灯光相关规划编制管理	余超杰 13959173131
7	福州新区元洪功能区管委会	招商处	福州新区元洪功能区管委会	本科及以上	经济学类专业	1	参与园区招商工作；协助与各企业商讨合作，促进企业落户园区。	林心驰 13609511935

序号	需求单位名称	岗位名称	岗位实践办公地点	学历要求	专业要求	需求人数	具体岗位描述	联系人及联系电话
8	福州新区元洪功能区管委会	经发处	福州新区元洪功能区管委会	本科及以上	经管类专业	1	协助开展以下工作：产业发展规划；摸底园区闲置低效厂房；负责园区安全监督管理工作，协调处理重大安全事故。	林心驰 13609511935
9	福州新区元洪功能区管委会	建设处	福州新区元洪功能区管委会	本科及以上	工程类专业	1	协助开展以下工作：园区大型项目的建设；市容市貌管理，包括园区环境卫生，广告牌匾管理；市政建设管理，包括建设维修道路，园区亮化美化，路灯管理，排水，污水处理；城市规划管理，违章建筑管理拆除等。	林心驰 13609511935
10	福清市元洪青少年宫	青少年活动中心综合协调岗	福清市工人文化宫	本科及以上	教育类相关专业	8	参与青少年活动中心综合性事务。	陈琳 18959824942
11	福清市镜洋镇人民政府	政务实习	镜洋镇人民政府	本科及以上	不限	1	1.参与基层政务日常工作，熟悉基层运行逻辑 2.参与基层调研，深度了解乡村振兴	刘鑫 15750878751
12	福清市龙江街道办事处	会计助理	龙江街道办事处 代理记账服务中心	本科	会计相关专业	2	协助参与：会计记账，梳理村居账务，整理会计凭证，熟练使用办公软件等，服从工作安排。	郑必淡 15980619831
13	福清市玉屏街道办事处	综治办主任助理	玉屏街道办事处	本科及以上	不限	2	协助做好办公文件处理工作。	陈爱瑞 13705024206
14	福清市玉屏街道办事处	组织口干事	玉屏街道办事处	本科及以上	不限	3	协助做好办公文件处理工作。	陈州 13960866855
15	福清市宏路街道办事处	党政办	福清市宏路街道办事处	本科及以上	汉语言文学	2	协助做好公文处理、综合事务工作。	李云轩 0591-85380181
16	福清市音西街道办事处	河长办	福清市人民政府音西街道办事处	本科及以上	水利、土木、环境工程类	1	参与河道流域整治巡查、雨污分流工程项目管理、部门综合文字草拟，档案规整等工作。	吴棋焱 13506977693
17	福清市音西街道办事处	河长办	福清市人民政府音西街道办事处	本科及以上	管理学、工学、文学类	1	参与河长办综合事务工作。	吴棋焱 13506977693
18	福清市音西街道办事处	团工委	福清市人民政府音西街道办事处	本科及以上	管理学、工学、文学类	1	参与团工委有关工作。	吴棋焱 13506977693
19	福清市音西街道办事处	党政办	福清市人民政府音西街道办事处	本科及以上	管理学、工学、文学类	1	参与党政综合事务工作。	吴棋焱 13506977693

二、市属国企（共13个岗位，需求18人）

20	福清市国投集团	招商专员	人力资源服务产业园	本科及以上	劳动关系、人力资源管理	2	参与人力产业园的招商工作。	陈思维 18650073608
----	---------	------	-----------	-------	-------------	---	---------------	--------------------

序号	需求单位名称	岗位名称	岗位实践办公地点	学历要求	专业要求	需求人数	具体岗位描述	联系人及联系电话
21	福清市城投集团	融资专员	国资小镇	本科及以上	金融类专业	2	协助开展以下工作： 1. 与银行等机构具体对接融资产品； 2. 专项债项目如何进行统筹申报。	陈梅 13600838689
22	福清市文投集团	办公室职员	国资小镇	本科及以上	新闻传播类、汉语言文学类	1	参与以下工作： 1. 配合开展企业宣传工作，组织人员拍摄、制作系列专题片，配合跟进系列报道。 2. 配合开展党建活动； 3. 领导交办的其他工作。	向思睿 18350178002
23	福清市文投集团	项目运营	国资小镇	本科及以上	旅游餐饮类、工商管理类	2	协助开展以下工作： 1. 完成文旅项目落地、招商及运营管理； 2. 做好集团经营性资产的管理工作； 3. 编写项目运营方案并执行； 4. 领导交办的其他工作。	向思睿 18350178002
24	福清市交投集团	资产管理	国资小镇	本科及以上	不限	1	协助做好资产内页资料管理、制度完善、资产管理系统操作等。	何书行 18900270699
25	福清市交投集团	文件管理	国资小镇	本科及以上	不限	1	协助做好办公室内页资料管理、人事管理、公文撰写等。	王光翔 13506977386
26	福建水投集团福清水务有限公司	党宣干事	福建水投集团福清水务有限公司（龙江街道创业大道168号）	本科及以上学历	哲学、汉语言文学等哲学类、文学类相关专业；	1	协助做好宣传工作，熟悉党务相关政策法规，有扎实的文字功底，较强的文稿撰写、图文编辑能力。	魏巍 15080455207
27	福建水投集团福清水务有限公司	水质检测员	福建水投集团福清水务有限公司宏路水厂（石竹街道真丰村矮岭）	本科及以上学历	化学化工、生物科学、环境工程等理学类、工学类相关专业；	2	参与执行原水、出厂水、管网水、二次供水等水质检测工作。熟悉地表水、污水、常规水质指标的监测；熟悉化验操作规程和有关药品试剂。	魏巍 15080455207
28	福清市土投土地开发有限公司	监察室职员	福清市音西街道清昌大道9号	本科及以上	人力资源管理	1	参与员工全生命周期相关业务处理及推进。	蔡女士 0591-85166673
29	福清市土投土地开发有限公司	监察室职员	福清市音西街道清昌大道9号	本科及以上	法学、法律实务	1	协助开展对公司合同实施动态监督工作，并依据合同条款形成法务意见。	蔡女士 0591-85166673
30	福清市土投土地开发有限公司	工程管理（二）	福清市音西街道清昌大道9号	本科及以上	信息资源管理、信息管理与信息系统	1	协助做好土地整理项目的档案资料管理等工作。	蔡女士 0591-85166673

序号	需求单位名称	岗位名称	岗位实践办公地点	学历要求	专业要求	需求人数	具体岗位描述	联系人及联系电话
31	福清市土投土地开发有限公司	工程管理（一）	福清市音西街道清昌大道9号	本科及以上	地理信息系统、地图学与地理信息系统、地理信息系统与地图制图技术、地图制图学与地理信息工程	1	协助做好土地整理项目制图等工作。	蔡女士 0591-85166673
32	福建云上南岭文旅有限公司	运营专员	南岭镇政府	本科及以上	不限	2	协助开展以下工作： 1. 南岭镇文旅开发项目的运营招商； 2. 领导交办的其他工作。	张琪燊 18850545348
三、其他国企（共5个岗位，需求18人）								
33	中国邮政集团有限公司福建省福清市分公司	金融网点大堂经理	龙高、福厦片区	本科及以上	不限	10	协助做好引导、指导、沟通、营销等工作。	林孝杰 18350162044
34	恒丰银行福州福清支行	营销辅助岗、大堂辅助岗	福清	本科及以上	金融类	2	1. 学习产品知识，营销技巧，协助客户经理处理相关辅助性工作；2. 协助大堂经理接待引导客户办理业务，询问客户需求，解答客户问题。	余芬 13600836966
35	平安银行福清支行	大堂经理助理、理财经理助理、风控助理、对公客户经理助理、个贷经理助理	福清	不限	无	不限	大堂经理助理：协助大堂经理做好日常厅堂服务 理财经理助理：协助理财经理做好存量客户维护及档案整理类工作等。 风控助理：协助内控经理做好日常网点风险管理，协助开展相关培训工作。 对公客户经理助理：协助对公客户经理做好客户维护及档案整理类工作等。 个贷经理助理：协助个贷经理做好贷款客户维护及档案整理类工作等。	翁强 18617022395
36	福建福清泰隆村镇银行	客户经理岗位实习生	福清	大专及以上	不限（金融类、市场营销类、经济类优先）	5	协助做好以下工作： 1. 拓展客户资源，向客户营销、推荐我行金融产品和服务； 2. 收集客户信息，维护客户关系； 3. 开展客户资信调查及资产保全工作。	刘婷婷 15059495312

序号	需求单位名称	岗位名称	岗位实践办公地点	学历要求	专业要求	需求人数	具体岗位描述	联系人及联系电话
37	福建福清泰隆村镇银行	职能岗位实习生	福清	本科及以上	不限（金融类、市场营销类、经济类优先）	1	协助做好以下工作： 1、协助部门完成相应岗位工作内容； 2、完成机构安排的其他工作事项。	刘婷婷 15059495312